



Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Der Antrag ist bei der/dem Vorsitzenden des Fachprüfungsausschusses einzureichen; eine zeitnahe Bearbeitung ist nur bei einem vollständig ausgefüllten Antrag und bei Vorlage der unten angegebenen vollständigen Unterlagen möglich.

Matrikelnummer:	<input type="text"/>	Name, Vorname:	<input type="text"/>
Anrede:	<input type="text"/>	E-Mail:	<input type="text"/>
Studiengang:	<input type="text"/>	Angestrebter Abschluss:	<input type="text"/>

Erfolgreich erbrachte Studien- und Prüfungsleistungen, die anerkannt werden sollen:

		wird von der Universität Ulm ausgefüllt						
		Anrechnung				Ablehnung/ Begründung		Entscheidung erfolgt zu einem späterem Zeitpunkt
Folgende Studien- und Prüfungsleistungen wurden erbracht (Modul/Prüfung)		Note/LP/SWS	Ja/ Nein	Prüfungsnummer	zugeordnet zum Bereich <small>(WP, Vertiefung, Schwerpunkt, Nebenfach, Kernfach, etc.)</small>	Note	Es besteht ein wesentlicher Unterschied hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen	
		Note:						
		LP:						
		SWS:						

Folgende Anlagen sind dem Antrag beizufügen:

- Transcript of Records (Englisch/Deutsch)
- Modulbeschreibungen
- Ggf. Notenschema der ausländischen Hochschule
- Ggf. Learning Agreement (nur nach Auslandsstudium)

Der/die Studierende soll das Formular ausfüllen und per E-Mail an den/die Prüfungsausschussvorsitzende/n senden. Eine Unterschrift wird nicht benötigt. So kann auch der/die Prüfungsausschussvorsitzende/r das Formular digital ausfüllen, es drucken und unterschreiben.

Das Formular wird mit dem Anerkennungs- oder Ablehnungsbescheid an den/die Studierenden und in Kopie an das Studiensekretariat gesandt (auch digital als eingescanntes Schreiben).