



Für den Ausbau unseres Standorts München suchen wir zur Verstärkung Sie als

OBJEKTMANAGER BÜROIMMOBILIEN (M/W/D)

- Akquise und Kundenbetreuung -

E & G Real Estate ist einer der führenden Immobiliendienstleister Süddeutschlands, mit langjähriger Erfahrung in den Bereichen Gewerbe- und Wohninvestments, gewerbliche Vermietung von Büro-, Einzelhandels-, Industrie- und Logistikflächen.

DIESE AUFGABEN ERWARTEN SIE:

- Intensiver Ausbau und Pflege des vorhandenen Kundennetzwerks.
- Akquisition und Bearbeitung von gewerblich genutzten Objekten sowie von Vermietungsaufträgen im Großraum München.
- Pflege der firmeninternen Objektdatenbank sowie der Objekte auf unserer Homepage und in diversen Immobilienportalen.
- Pflege und Auswertung der Verfügbarkeits- und Mietvertragsabschlussliste.
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Research.

SO STARTEN SIE DURCH:

- Sie sind bereits im kaufmännischen Bereich tätig, verfügen über ein starkes Vertriebsgen und möchten gerne auch als Branchen-Quereinsteiger einen neuen Lebensabschnitt wagen.
- Sie haben Spaß am Telefonieren und gehen gern aktiv auf Kunden zu.
- Sie sind ein Organisationstalent, kommunikationsstark und sicher im Umgang mit Menschen.
- Persönlich zeichnen Sie sich durch Teamgeist und Eigeninitiative aus.
- Sie sind routiniert im Umgang mit den gängigen Office-Programmen und verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

WAS WIR BIETEN:

- Ein erfolgreiches und dynamisches Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen, mit ehrgeizigen Wachstumsplänen und einer offenen, unkomplizierten und unkonventionellen Art und Arbeitsweise.
- Im kollegialen Umfeld sind wir eher unbürokratisch – der Umgang ist familiär und dennoch sind wir hochprofessionell.
- Ein attraktives Innenstadt-Büro mit idealer Infrastruktur und 30 Tage Urlaub sowie attraktive Sozialleistungen.
- Von Befristung halten wir nichts – Wir wollen, dass Sie bleiben und sich wohlfühlen.

INTERESSIERT? Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung als PDF-Datei per E-Mail (maximal drei Anhänge).

IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Christine Pansegrau

T — +49 711 / 20702-751

M — karriere@eug-re.de



E&G REAL ESTATE

**E & G REAL ESTATE
MÜNCHEN**

Herzog-Rudolf-Straße 1, 80539 München

W — www.eug-realestate.de